|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| СИКТ ОВМÖДЧÖМИНСА АДМИНИСТРАЦИЯ «КОМСОМОЛЬСК –НА-ПЕЧОРЕ»  |  | АДМИНИСТРАЦИЯ **СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ** «КОМСОМОЛЬСК –НА-ПЕЧОРЕ» |

### Ш У Ö М

### П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

Республика Коми, пст. Комсомольск-на-Печоре

 от 29 сентября 2020 года № 09/152

**Об утверждении и вводе инструкций по охране труда**

В целях реализации требований статьи 212 Трудового Кодекса Российской Федерации и нормативных правовых актов в области охраны труда:

1. Утвердить и ввести в действие инструкции по охране труда для работников администрации сельского поселения «Комсомольск-на-Печоре» (далее – администрация) указанные в приложении к настоящему постановлению.
2. Ответственному по охране труда Никифоровой Евгении Петровне :
	1. Ознакомить с утверждёнными инструкциями по охране труда работников администрации под подпись в листах ознакомления к инструкциям, а также разместить копии утверждённых инструкций по охране труда на рабочих местах работников.
	2. Проводить вводный инструктаж по разработанной и утверждённой программе и инструкции со всеми лицами, принимаемыми на работу, а также с работниками сторонних организаций, выполняющими работы на территории администрации.
	3. Регистрировать проведение вводного инструктажа в журнале регистрации вводного инструктажа с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего.
	4. Первичный инструктаж на рабочем месте проводить до начала самостоятельной работы по разработанным и утверждённым программам.
	5. Повторный инструктаж проводить 1 раз в 6 месяцев (при работах повышенной опасности 1 раз в 3 месяца).
	6. Внеплановый инструктаж проводить:
* при введении в действие новых или изменении законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда, а также инструкций по охране труда;
* при изменении технологических процессов, замене или модернизации оборудования, приспособлений, инструмента и других факторов, влияющих на безопасность труда;
* при нарушении работниками требований охраны труда, если эти нарушения создали реальную угрозу наступления тяжких последствий (несчастный случай на производстве, авария и т.п.);
* по требованию должностных лиц органов государственного надзора и контроля;

- при перерывах в работе (для работ с вредными и (или) опасными условиями - более 30 календарных дней, а для остальных работ - более двух месяцев).

 2.7. Целевой инструктаж проводить при выполнении разовых работ, при ликвидации последствий аварий, стихийных бедствий и работ, на которые оформляются наряд-допуск, разрешение или другие специальные документы, а также при проведении в администрации массовых мероприятий.

 2.8. Регистрировать проведение инструктажей на рабочем месте (первичного, повторного, внепланового и целевого) в журнале регистрации инструктажа на рабочем месте с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего.

 2.9. Утвердить Перечень профессий/должностей работников администрации, освобождённых от прохождения инструктажа на рабочем месте (приложение 1).

1. Настоящий приказ выступает в силу со дня его подписания.
2. Контроль над исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Глава сельского поселения

«Комсомольск-на-Печоре» Т.А. Порядина

 Приложение

к Постановлению администрации

сельского поселения

 «Комсомольск-на-Печоре»

 №09/152 от «29» сентября 2020 г.

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**ИНСТРУКЦИЙ ПО ОХРАНЕ ТРУДА ДЛЯ РАБОТНИКОВ**

**АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «КОМСОМОЛЬСК-НА-ПЕЧОРЕ»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование инструкции | Номер инструкции | ФИО,должность, утвердившего инструкцию | Плановый срок проверки |
| 1. | Вводный инструктаж по охране труда в Администрации сельского поселения «Комсомольск-на-Печоре» | ИОТ-1 | Глава сельского поселения Порядина Т.А.  | При приёме на работу |
| 2. | Инструкция по охране труда для работников Администрации сельского поселения «Комсомольск-на-Печоре» | ИОТ-2 | Глава сельского поселения Порядина Т.А. | 2 раз в год |
| 3. | Инструкция по охране труда для бухгалтера администрации сельского поселения «Комсомольск-на-Печоре» | ИОТ-3 | Глава сельского поселения Порядина Т.А. | 2 раз в год |
| 4. | Инструкция по охране труда для водителя легкового автомобиля Администрации сельского поселения «Комсомольск-на-Печоре» | ИОТ-4 | Глава сельского поселения Порядина Т.А. | 2 раз в год |
| 5. | Инструкция по охране труда для технички Администрации сельского поселении «Комсомольск-на-Печоре» | ИОТ-5 | Глава сельского поселения Порядина Т.А. | 2 раз год |
| 6. | Инструкция по охране труда при работе на персональном компьютере в Администрации сельского поселения «Комсомольск-на-Печоре» | ИОТ-6 | Глава сельского поселения Порядина Т.А. | 2 раз в год |
| 7. | Инструкция по охране труда при выполнении разовых работ по благоустройству территории, скашиванию сорной травы, обрезке кустарников, спиливанию деревьев, производству посадочных работ в сельском поселении «Комсомольск-на Печоре» | ИОТ-7 | Глава сельского поселения Порядина Т.А. | При приеме на работу |
| 8. | Инструкция по пожарной безопасности в Администрации сельского поселения «Комсомольск-на-Печоре» | ИОТ-8 | Глава сельского поселения Порядина Т.А. | 2 раз в год |
| 9. | Инструкция по электробезопасности для неэлектротехнического персонала1 группы по электробезопасности | ИОТ-9 | Глава сельского поселения Порядина Т.А. | 2 раз в год |
| 10. | Инструкция по использованию средств индивидуальной защиты | ИОТ-10 | Глава сельского поселения Порядина Т.А. | 2 раз в год |
| 11. | Инструкция по мерам пожарной безопасности | ИОТ-11 | Глава сельского поселения Порядина Т.А. | 2 раз в год |
| 12. | Инструкция по противодействию терроризму и действиям в экстремальных ситуациях для сотрудников Администрации сельского поселения «Комсомольск-на-Печоре» | ИОТ-12 | Глава сельского поселения Порядина Т.А. | 2 раз в год |
| 13. | Инструкция по оказания первой помощи при несчастных случаях | ИОТ-13 | Глава сельского поселения Порядина Т.А. | 2 раз в год |
| 14. | Инструкция по охране труда для безопасного выполнения работ по уборке территории | ИОТ-14 | Глава сельского поселения Порядина Т.А. | 2 раз в год |
| 15. | Инструкция по охране труда для пользования бытовых приборов | ИОТ-15 | Глава сельского поселения Порядина Т.А. | 2 раз в год |
| 16. | Инструкция по охране труда при проведении массовых мероприятий | ИОТ-16 | Глава сельского поселения Порядина Т.А. | 2 раз в год |
| 17. | Инструкция по охране труда для безопасного выполнения работ при проведении субботника | ИОТ-17 | Глава сельского поселения Порядина Т.А. | 2 раз в год |

Приложение 1

к Постановлению Главы

 администрации №09/152

от «29» сентября 2020 г.

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**ПРОФЕССИЙ/ДОЛЖНОСТЕЙ РАБОТНИКОВ, ОСВОБОЖДЁННЫХ ОТ ПРОХОЖДЕНИЯ**

**ИНСТРУКТАЖА НА РАБОЧЕМ МЕСТЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| №п/п | Наименование профессий/должностей работников |
| 1.
 | Глава |
|  | Ведущий специалист |
|  | Главный бухгалтер |
|  | Специалист |
|  | Бухгалтер |

С постановление №09/152 от «29» сентября 2020 г. работники ознакомлены:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Ф.И.О. работника | Дата ознакомления | Личная подпись работника |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |